

COMUNE DI FRAZZANO'
Città Metropolitana di Messina

N. 55 Reg.

del 13.09.2023

**COPIA DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA REGOLAMENTO LAVORO AGILE.

L'anno duemilaventitre il giorno tredici del mese di settembre alle ore 18,12 e seguenti in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

COMPONENTI DELLA GIUNTA MUNICIPALE		P R E S E N T I	A S S E N T I
1. DI PANE Gino	SINDACO	X	
2. LIIRO' PELUSO Carmelo	VICE SINDACO	X	
3. CASTROVINCI Marzia	ASSESSORE	X	
4. CANGEMI Emanuele	ASSESSORE	X	

PRESIEDE il Sindaco Ing. Gino Di Pane

Risulta assente =====

PARTECIPA il Segretario Comunale D.ssa Laura Reitano

Dato atto che il Sindaco, il Segretario Comunale e l'Assessore Castrovinci sono presenti in sede. Il Vice Sindaco e l'Assessore Cangemi sono collegati mediante videoconferenza Whatsapp, L'identità personale dei presenti alla seduta e la relativa votazione per appello nominale è stata accertata da parte del Segretario comunale secondo le modalità indicate nella delibera di Giunta Comunale n. 21 del 31.03.2022;

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato la cui proposta, presentata dall'Area Amministrativa che di seguito integralmente si riporta:

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA REGOLAMENTO LAVORO AGILE.

IL SINDACO

Visti:

- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” ed in particolare l’art. 2, ai sensi del quale “le amministrazioni pubbliche definiscono, secondo principi generali fissati da disposizioni di legge e, sulla base dei medesimi, mediante atti organizzativi secondo i rispettivi ordinamenti, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici”;
- il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, recante “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”; il Decreto Legislativo del 7 marzo 2005 n. 82 “Codice dell’Amministrazione digitale” e ss.mm.ii.;
- l’articolo 14 della legge 7 agosto 2015, n. 124, recante “Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche” e, in particolare, il comma 3, secondo cui “Con direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri, sentita la Conferenza unificata di cui all’articolo 8 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, sono definiti indirizzi per l’attuazione dei commi 1 e 2 del presente articolo e linee guida contenenti regole inerenti l’organizzazione del lavoro finalizzate a promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei dipendenti”;
- la Legge del 22 maggio 2017, n. 81 recante “Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l’articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato” ed in particolare il capo II “Lavoro agile”;
- gli articoli dal 63 aq 67 del Titolo VI Capo I del vigente CCNL Funzioni locali, i quali disciplinano il “Lavoro Agile” e rimandano alla disciplina regolamentare interna di ciascuna amministrazione la disciplina integrativa della citata modalità di prestazione dell’attività lavorativa;

Considerato che:

- è intendimento dell’Amministrazione introdurre nell’ordinamento interno apposita disciplina che regolamenti l’applicazione del lavoro agile all’interno del Comune di Balestrate, integrando e specificando le disposizioni normative e contrattuali suddette al fine di assicurare l’innovazione organizzativa e la modernizzazione dei processi, anche attraverso la loro informatizzazione e l’ottimizzazione dell’utilizzo delle tecnologie e delle competenze digitali, al fine di migliorare la qualità dei servizi pubblici e garantire, al contempo, l’equilibrio tra tempi di vita e di lavoro del lavoratore dipendente.

Visto lo schema di Regolamento comunale sul lavoro agile composto da n. 23 articoli, corredato dei relativi allegati, tra i quali lo schema di accordo individuale e le informative in materia di sicurezza e protezione dei dati, predisposto dall’Ufficio del Personale, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

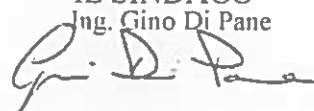
Considerato che lo stesso deve essere oggetto di informazione preventiva alle parti sindacali e confronto ai sensi del disposto dell’art. 5 del CCNL Funzioni Locali 16 novembre 2022;

PROPONE CHE LA GIUNTA COMUNALE

DELIBERI

1. DI APPROVARE lo schema di Regolamento comunale sul lavoro agile composto da n. 23 articoli corredato dei relativi allegati, tra i quali lo schema di accordo individuale e le informative in materia di sicurezza e protezione dei dati, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
2. DI TRASMETTERE il presente atto e lo schema di Regolamento con i relativi allegati alle Organizzazioni Sindacali e alle Rappresentanze Sindacali Unitarie in ossequio alle previsioni contrattuali vigenti;
3. DI DARE MANDATO al Responsabile di Area competente all'adozione degli atti consequenziali ai fini dell'esecuzione del presente provvedimento;
4. DI PUBBLICARE il presente atto e i relativi allegati secondo le modalità previste dalla normativa vigente;
5. DI DARE immediata eseguibilità.

Frazzanò, 13.09.2023

IL SINDACO
Ing. Gino Di Pane


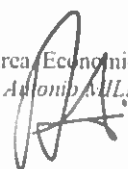
COMUNE DI FRAZZANO'
Città Metropolitana di Messina

PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto **Dr. Antonio MILETI**, Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, sulla presente proposta di deliberazione, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, ed alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000.

Data 13/09/2013

Il Responsabile Area Economico-Finanziaria
Dr. Antonio MILETI



PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE


Il sottoscritto **Dr. Antonio MILETI**, Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, ATTESTA, che l'approvazione del presente provvedimento

☒ **comporta** (ovvero) ☐ **non comporta** riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 49, comma 1 e dell'art. 147/bis del D.Lgs. 267/2000, nonché del Regolamento comunale sui controlli interni, esprime parere ☒ **FAVOREVOLE** (ovvero) ☐ **NON FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile.

Data 13/09/2013

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
Dr. Antonio MILETI



LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA LA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE IN OGGETTO;

VISTO che ai sensi dell'art. 53 della Legge n. 142/1990, recepito dalla L.R. n. 48/91 e modificato dall'art. 12 della L.R. n. 30/2000, sulla proposta di deliberazione in oggetto hanno espresso parere:

- Il Responsabile del servizio interessato, per la regolarità tecnica, parere favorevole;
- Il Responsabile del servizio interessato, per la regolarità contabile, parere favorevole.

VISTO il vigente O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana

CON VOTI UNANIMI ESPRESSI NELLE FORME DI LEGGE

DELIBERA

DI APPROVARE LA SUINDICATA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE.

SUCCESSIVAMENTE

IL PRESIDENTE

Sante l'urgenza di provvedere in merito, propone di dichiarare immediatamente esecutivo il presente provvedimento;

LA GIUNTA MUNICIPALE

SENTITA la proposta del Presidente;

VISTA la Legge Regionale n. 44/1991 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

CON VOTI UNANIMI ESPRESSI NELLE FORME DI LEGGE

DELIBERA

DI DICHIARARE IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE IL PRESENTE PROVVEDIMENTO

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

IL PRESIDENTE

F.to Ing. Gino Di Pane

L'Assessore Anziano

F.to Liirò Peluso Carmelo

Il Segretario Comunale

F.to Dott.ssa Laura Reitano

☒ La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2° della Legge Regionale 3.12.1991, n. 44.

Li 13/09/2023

**Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Laura Reitano**

	<p style="text-align: center;">CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</p> <p>Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del Responsabile, CERTIFICA che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per giorni quindici consecutivi, dal _____ al _____ Al n. _____</p> <p>Frazzanò li _____</p> <p>L'Istruttore Amm.vo F.to Castrovinci Ermelinda</p> <p style="text-align: right;">Il Segretario Comunale F.to Dott.ssa Laura Reitano</p>
---	---

SI ATTESTA CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE

È stata trasmessa ai capigruppo consiliari il _____ prot. n. _____ (art.15, comma 4° LR n.41/91)

Il Responsabile del Servizio:

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 13-09-2023

!! decorsi i 10 giorni dalla pubblicazione (art.12, comma 1, LR . n.41/91)

X il giorno stesso dell'adozione perché dichiarata immediatamente esecutiva (art.12, comma 2° L.R. .41/91)

Frazzanò li 13-09-2023

**Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Laura Reitano**